



Schweizerische Chorvereinigung
Union suisse des chorales
Unione svizzera dei cori
Uniun svizra dals chors

Haus der Musik – Gönhardweg 32 – CH-5000 Aarau
Tel. +41 62 824 54 04 – Fax +41 62 824 54 06
scv@usc-scv.ch – www.usc-scv.ch

Der Schweizer Dachverband mit mehr als 1'400 Chören und 40'000 aktiven Sänger*innen sucht per **1. Mai 2021** oder nach Vereinbarung zur Ergänzung des Teams

eine Sekretärin / einen Sekretär (40% - 50%)

Sie haben Freude, sich für das Chorwesen in der Schweiz zu engagieren und im Team der Geschäftsstelle für die Geschäftsleitung der Schweizerischen Chorvereinigung tätig zu sein. Mit Ihrem zuvorkommenden Auftreten sind Sie die erste Ansprechperson für die Mitglieder des Verbandes.

Ihre Aufgaben

- Sie erledigen die laufenden Sekretariatsarbeiten inklusive Korrespondenz und erteilen schriftlich und telefonisch Auskünfte bei Anfragen an den Verband.
- Sie sind mit sämtlichen administrativen Verbandsaufgaben, welche die ganze Schweiz betreffen, betraut.
- Sie organisieren zusammen mit dem kleinen Team der Geschäftsstelle die Sitzungen der Geschäftsleitung, der Musikkommission, des Zentralvorstands und der Delegierten.
- Sie betreuen Mitglieder und Gäste bei Veranstaltungen des Verbandes.
- Sie unterstützen den Leiter der Geschäftsstelle in administrativen und organisatorischen Belangen.

Was Sie mitbringen

- Sie verfügen über eine Ausbildung und Erfahrung im administrativen Bereich.
- Sie haben eine Affinität zum Kultursektor und zum Chorwesen; Freiwilligen-Management ist Ihnen vertraut.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift und kommunizieren zuverlässig.
- Sie sind versiert im Umgang mit gängigen Office-Anwendungen und kennen sich mit den neuen Medien bestens aus.

Unser Angebot

- Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem kulturellen Umfeld.
- Eine offene und teamorientierte Arbeitskultur in einem kleinen Team.
- Nahe beim Bahnhof Aarau gelegener Arbeitsplatz im «Haus der Musik».
- Die Möglichkeit, zu einem Teil im Homeoffice zu arbeiten.
- Attraktive Anstellungsbedingungen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Leiter der Geschäftsstelle der Schweizerischen Chorvereinigung, Daniel Rimensberger, gerne zur Verfügung (daniel.rimensberger@usc-scv.ch; Telefon: 079 914 92 58)

Ihre vollständige elektronische Bewerbung senden Sie bitte in einem PDF bis spätestens 15. April 2021 an: daniel.rimensberger@usc-scv.ch